



CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 5 -VIGILANZA

Determina del Responsabile del Servizio N. 143 del 20/10/2025

PROPOSTA N. 1593 del 20/10/2025

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACCERTAMENTI SANITARI PER L'IDONEITA' AL MANEGGIO DELLE ARMI PER GLI OPERATORI DI POLIZIA LOCALE. CIG: B89A2518BD

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 3 datato 3.01.2025 è stata affidata alla sottoscritta Dott.ssa Daniela Masciulli la nomina di Responsabile del Servizio 5° - Polizia Locale con l'attribuzione delle funzioni di P.O. dal 01.01.2025 fino al 31.12.2025;
- l'attribuzione comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 5° – Polizia Locale del Comune di Cepagatti, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 30.12.2024, esecutiva, è stata approvato il DUP e la relativa nota di aggiornamento per periodo 2025/2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato lo schema del bilancio finanziario 2025/2027, redatto secondo gli schemi ex D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 9.02.2023 avente ad oggetto "Modifica architettura organizzativa – Provvedimenti";
- con deliberazione di Giunta Comunale n.32 del 28.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il PEG e il piano degli obiettivi di performance 2024/2026;

Dato atto che il RUP è la sottoscritta Responsabile del Servizio Dott.ssa Daniela MASCIULLI e che non sussiste a proprio carico alcuna delle cause di conflitto di interesse e/o astensione di cui alle norme sopra elencate e l'assenza di interessi personali in relazione a questo procedimento;

Visti:

- l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990;
- gli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013;
- il Piano Nazionale Anticorruzione;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, nel quale è stato assorbito il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 35 del 09.04.2024;
- il Codice di Comportamento del Comune di Cepagatti approvato con delibera di G.C. n. 9 del 13.01.2022;

Dato atto che ai sensi dell'art.15 del D. Lgs.36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è la sottoscritta Responsabile del Servizio Dott.ssa Daniela MASCIULLI e che non sussiste a proprio carico alcuna delle cause di conflitto di interesse e/o astensione di cui alle norme sopra elencate;

Dato atto che gli appartenenti al Corpo di Polizia Locale sono dotati in via continuativa dell'arma di ordinanza secondo quanto disposto dal D.M. 4 marzo 1987 n. 145;

Dato atto, altresì, che ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 65/1986 sono individuati con regolamento i servizi di polizia locale che possono essere espletati con l'impiego delle armi nel rispetto del regolamento adottato dal Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 17 comma 3 della Legge 23 agosto 1988 n. 400 e che il personale porta senza licenza le armi in dotazione in via continuativa qualora il Regolamento locale ne preveda l'impiego;

Visti il D.M. 4 marzo 1987 n. 145 sulle "Norme concernenti l'armamento degli appartenenti alla Polizia Municipale ai quali è conferita la qualità di agente di pubblica sicurezza" e il Decreto 28 Aprile 1998 sui "Requisiti psicofisici minimi per il rilascio ed il rinnovo dell'autorizzazione al porto di fucile per uso di caccia e al porto d'armi per uso difesa personale";

Considerato che, in conseguenza di quanto sopra evidenziato, non essendo nel citato D.M. prevista alcuna deroga in materia di accertamento dei requisiti psico-fisici a favore dei soggetti in questione, l'Ente locale, prima di assegnare l'arma e, in seguito, annualmente, deve provvedere alla revisione del titolo autorizzatorio, sottoponendo gli interessati

alle indagini sanitarie previste dal Decreto del Ministero della sanità del 28 aprile 1998 per il rilascio delle licenze di porto d'armi;

Considerato che il D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 104 prevede che *“Ferma restando la normativa vigente relativa ai requisiti psicofisici necessari per il rilascio ed il rinnovo dell'autorizzazione al porto di armi, l'accertamento dei medesimi requisiti e' effettuato dagli uffici medico-legali e dai distretti sanitari delle aziende sanitarie locali o dalle strutture sanitarie militari o della Polizia di Stato, ovvero da singoli medici della Polizia di Stato, dei Vigili del fuoco o da medici militari in servizio permanente ed in attività di servizio”*;

Dato atto che per n. 08 operatori di Polizia Locale appartenenti a codesto Ente si prospetta la necessità del rinnovo delle certificazioni mediche necessarie in quanto prossime alla prevista scadenza annuale e che bisogna adempiere con estrema urgenza a quanto previsto delle norme che regolano l'uso delle armi nei servizi di Polizia Locale;

Preso atto del preventivo acquisito al protocollo comunale n. 27513 del 06.10.2025 e trasmesso dal Dott. Massello Orsini, nella sua qualità di medico militare in servizio permanente ed in attività di servizio, il quale si è reso disponibile a svolgere gli accertamenti medici al costo di € 45,00 per singolo certificato redatto, previa presentazione di un certificato anamnestico rilasciato dal proprio medico curante, per un totale di € 360,00 per n. 08 operatori;

Accertato che, per poter effettuare la suddetta visita medico-legale, ciascun operatore appartenente al Comando di Polizia Locale di Cepagatti dovrà presentare:

-n. 08 marche da bollo da € 16,00 che dovrà essere apposta sul certificato, per un totale di € 128,00;

-n. 08 certificati anamnestici rilasciati dal medico di medicina generale di riferimento di ogni Operatore necessari e propedeutici alla visita medico-legale, con un costo che sarà, dunque, variabile, per un totale di circa € 480,00;

e che, le summenzionate spese sono a totale carico del Comune di Cepagatti;

Appurato:

-che l'art. 50 del D.Lgs.36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art.1 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuali tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

-l'Allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023 definisce, all'art.3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;

Tenuto conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

Verificato che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad Euro 5000,00, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip - Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006;

Considerato che:

-il principio di rotazione di cui all'art.49 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 4 del medesimo, può esser derogato in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, di talché il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto. In tal modo, il legislatore ha inteso recepire quanto già affermato dalla consolidata giurisprudenza in materia, la quale ha in più occasioni segnalato che il principio di rotazione non è regola preclusiva (all'invito del gestore uscente e al suo rinnovato affidamento del servizio) senza eccezione, potendo l'amministrazione derogarvi fornendo adeguata, puntuale e rigorosa motivazione delle ragioni che l'hanno a ciò indotta;

-il Dott. Massello Orsini con sede in Torrevicchia Teatina (CH), via Torre 89 (CF: RSNMSL69L16C096W – P.I. 01481290664) risulta contraente uscente, ma si è dimostrato in grado di effettuare una soddisfacente e tempestiva esecuzione del precedente rapporto, inoltre, il mercato presenta un circoscritto numero di operatori in relazione al peculiare oggetto contrattuale;

-infine, l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

Dato atto che l'art.17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

Dato atto, ai sensi del citato art.17 e dell'art.192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento del servizio di accertamenti medico-legali dei requisiti psicofisici necessari per il

rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale per il personale della Polizia Locale, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto:	Affidamento del servizio di accertamenti medico-legali dei requisiti psicofisici necessari per il rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale per il personale della Polizia Locale
Importo del contratto	Euro 360,00 onnicomprensivo
Forma del contratto	Ai sensi dell'art.18, comma 1, secondo periodo del D.Lgs. n.36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n.910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014
Clausole ritenute essenziali	Quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento
Modalità di scelta del contraente	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs.36/2023

Precisato che, ai sensi dell'art.52, comma 1 del D.Lgs. 36/2023: “*Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, co. 1, lett a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno*”, sono state regolarmente esperite tutte le verifiche in ordine ai requisiti generali e di idoneità professionale in capo all'affidatario come da apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà acquisita al protocollo comunale n. 28765 del 17.10.2025;

Ritenuto di assumere idoneo impegno di spesa;

Considerato di dover imputare la somma di € 360,00 onnicomprensiva al Capitolo 524/4 Corrente Esercizio Finanziario, in favore del Dott. Massello Orsini con sede in Torrevicchia Teatina (CH), via Torre 89 (CF: RSNMSL69L16C096W – P.I. 01481290664) limitatamente alle prestazioni medico-legali per le visite necessarie al rilascio dei certificati per il porto d'armi per uso difesa personale;

Riscontrato che è necessario impegnare la somma di Euro 608,00 per il rimborso delle spese sostenute da ciascun Operatore di P.L. per il rilascio del certificato anamnestico da parte del proprio medico di medicina generale e per le spese anticipate per l'acquisto di una marca da bollo di Euro 16,00 che dovrà essere apposta sul certificato medico legale al momento del rilascio da parte del medico militare incaricato Dott. Massello Orsini;

Rilevata l'insussistenza di un conflitto di interesse, anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del cdc e dalle Linee Guide ANAC n. 15/2019;

Visto il documento Unico di Regolarità Contributiva recepito da questo Ente, prot. INPS n. 51120459, con scadenza 07.02.2026 che attesta la Regolarità con il versamento dei contributi INPS/INAIL;

Dato atto che il CIG di riferimento del presente affidamento è B89A2518BD, ottenuto con le nuove modalità mediante utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici (PCP) dell'ANAC;

Dato atto che con autocertificazione ricevuta al protocollo comunale n. 28765 del 17.10.2025, il Dott. Massello Orsini con sede in Torrevicchia Teatina (CH), via Torre 89 (CF: RSNMSL69L16C096W – P.I. 01481290664), ha reso dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge n. 136 del 13.08.2010;

Ricordato che la l'affidatario deve rispettare le clausole del codice di comportamento del Comune di Cepagatti ed il rapporto nascente dal presente provvedimento si risolve di diritto per mancato rispetto dello stesso;

Considerato che per la fornitura di quanto sopra descritto sarà stipulato, con la ditta affidataria, contratto mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ex art.18 del cdc);

Considerato che i dati contenuti nel presente provvedimento sono pertinenti e non eccedenti ai fini dell'applicazione del codice della privacy di cui al D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Ritenuto di procedere alla fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d. lgs n. 36/2023, nel rispetto dei principi generali sanciti dagli artt. 1-12 del cdc nonché di quelli afferenti precipuamente al sistema degli affidamenti diretti e sotto-soglia;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1 del TUEL;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, recante “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni;

D E T E R M I N A

1)di prendere atto delle premesse del presente atto di determinazione, quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

- 2) di approvare la spesa di € 360,00 esente iva per gli accertamenti sanitari medici come meglio espresso in narrativa, per il personale di P.L. incaricando il Dott. Massello Orsini con sede in Torrevecchia Teatina (CH), via Torre 89 (CF: RSNMSL69L16C096W – P.I. 01481290664) ritenuta congrua ed economicamente conveniente per l'Ente;
- 3) di affidare tramite affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), del d. lgs n. 36/2023, al Dott. Massello Orsini con sede in Torrevecchia Teatina (CH), via Torre 89 (CF: RSNMSL69L16C096W – P.I. 01481290664), il servizio di accertamenti medico-legali dei requisiti psicofisici necessari per il rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale per il personale della Polizia Locale, come descritto nel preventivo pervenuto al prot. 27513 del 06.10.2025, precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art.17, comma 1, D.Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
- 4) di impegnare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs.267/2000 e del principio contabile di cui al D.Lgs. 118/2011, la spesa di Euro 360,00 iva esente, imputandola sul capitolo 524/4 del corrente esercizio finanziario, gestione competenza disponibile, in favore del Dott. Massello Orsini con sede in Torrevecchia Teatina (CH), via Torre 89 (CF: RSNMSL69L16C096W – P.I. 01481290664);
- 5) di impegnare la somma di Euro 608,00 per il rimborso delle spese sostenute da ciascun Operatore di P.L. per il rilascio del certificato anamnestico da parte del proprio medico di medicina generale per le spese anticipate per l'acquisto di una marca da bollo di Euro 16,00 che dovrà essere apposta sul certificato medico legale al momento del rilascio da parte del medico militare incaricato Dott. Massello Orsini, a valere sul capitolo 524/4 del bilancio comunale, corrente esercizio finanziario, gestione competenza disponibile;
- 6) di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ex art. 18 del cdc);
- 7) di dare atto che, alla liquidazione della spesa effettivamente occorsa, si provvederà con separati atti, dietro presentazione di regolari fatture;
- 8) di dare atto che, al rimborso delle spese sostenute da ciascun Operatore di P.L. per il rilascio del certificato anamnestico necessario per la visita medico-legale e per l'acquisto della marca da bollo di Euro 16,00 che dovrà essere apposta sul certificato medico legale al momento del rilascio, si provvederà con separati atti, dietro presentazione di regolari fatture e/o ricevute;
- 9) di dare atto che il CIG di riferimento del presente affidamento è B89A2518BD, ottenuto con le nuove modalità mediante utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici (PCP) dell'ANAC;
- 10) di dare atto che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 viene reso parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, da parte del responsabile del servizio unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- 11) di dare atto che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 il presente provvedimento necessita altresì del visto di regolarità contabile;
- 12) che ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, la presente determinazione assume esecutività con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- 13) di stabilire che l'aggiudicatario del presente appalto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
- 14) di provvedere al pagamento a prestazioni eseguite, dietro presentazione di regolare fattura da liquidare ai termini di legge;
- 15) che il codice univoco di fatturazione del servizio 5° Polizia Locale è: 3NG7O5;
- 16) di stabilire che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito del Comune, in conformità delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14/03/2013, n. 33;
- 17) di precisare che il RUP, di cui all'art. 15 d. lgs. 36/2023 e all'art. 5 della Legge n. 241/90 è il Cap. Daniela MASCIULLI;
- 18) di dare atto che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse neppure potenziale, per il responsabile che lo adotta, che riveste anche la funzione di RUP;
- 19) di informare che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al competente TAR dell'Abruzzo, sezione di Pescara nel termine di 60 giorni, o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 giorni decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1593 del 20/10/2025 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **MASCIULLI DANIELA** in data 20/10/2025

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1593 del 20/10/2025 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2025	524	50	1	03	01	1	03	1.03.01.02.003	Equipaggiamento	608,00
2025	524	51	1	03	01	1	03	1.03.01.02.003	Equipaggiamento	360,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 21/10/2025.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1882

Il 21/10/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1276 del 21/10/2025 con oggetto: **IMPEGNO DI SPESA PER ACCERTAMENTI SANITARI PER L'IDONEITA' AL MANEGGIO DELLE ARMI PER GLI OPERATORI DI POLIZIA LOCALE. CIG: B89A2518BD**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da MASCIULLI DANIELA il 21/10/2025.